

4F ONLINE TRGOVINA OPĆI UVJETI

DEFINICIJE

1. Trgovac je društvo koje posluje pod tvrtkom OTCF S.A. sa sjedištem u Krakówu (ul. Saska 25C, Kraków 30-720), upisano pri Okružnom sudu za Kraków - Śródmieście, XI Trgovački Odjel Nacionalnog sudskog registra pod KRS brojem 0000555276, (NIP) porezni broj PL9451978451, REGON državni statistički broj 356630870, sa dioničkim kapitalom od PLN 7,384,500 (uplaćen u cijelosti), 4F Online trgovina Služba za podršku kupcima telefonski broj +38 517757231 (naplata sukladno tarifi operatera), e-mail adresa: info@4f.hr.

2. Trgovina - 4F online trgovina dostupna na <https://4f.hr>, je prodajna platforma kojom upravlja trgovac, putem koje trgovac: • osigurava korisnicima funkciju i uslugu trgovine ; • posreduje sklapanje ugovora o prodaji robe na daljinu; omogućuje korisnicima upoznavanje s robom koja se nudi u Trgovini. Putem Trgovine trgovac stavlja na raspolaganje odgovarajuće sustave, ICT i tehnološka oruđa kako bi pružio navedene usluge.

3. Website Trgovine - mrežna stranica dostupna na <https://4f.hr>

4. Opći uvjeti - ovi opći uvjeti određuju pravila korištenja Trgovine i to osobito pravila za sklapanje ugovora o kupoprodaji robe koja se nudi u Trgovini, pravila za izvršenje tih ugovora kao i pravila za postupak reklamacije.

5. Korisnik - fizička ili pravna osoba ili organizacijska jedinica bez pravne osobnosti koja koristi Trgovinu i njene funkcije.

6. Klijent - korisnik koji je s Trgovcem sklopio ugovor o prodaji.

7. Potrošač - je Korisnik koji je fizička osoba i koji sklapa pravne poslove s Trgovcem koji nisu direktno povezani s njegovom/njezinom poslovnom ili profesionalnom djelatnošću, a

osobit ugovore o kupoprodaji putem Trgovine.

8. Korisnički račun - Korisnikov osobni panel koji je u tu svrhu aktivirao Trgovac (nakon što se Korisnik registrirao i sklopio ugovor o pružanju usluge upravljanja Korisničkim računom), pohranom podataka koje mu je dao Korisnik kod registracije Korisničkog računa, uspostavom korisničkog računa ne traži se korištenje trgovine, pregledavanje ponude trgovine niti davanje narudžbi.

9. Roba - pokretnine koje se nude u trgovini i koje bi mogle postati predmet ugovora o kupoprodaji između korisnika i trgovca.

10. Kupoprodajni ugovor - ugovor o kupoprodaji robe koji su sklopili korisnik i trgovac putem trgovine sukladno općim uvjetima ugovaranja.

11. GDPR - Uredba Europskog parlamenta i Vijeća (EU) 2016/679 od 27 travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u odnosu na obradu osobnih podataka i o slobodnom prijenosu tih podataka, te o ukidanju Direktive 95/46/EC.

12. Newsletter - usluga koju pruža trgovac, a sastoji se u davanju komercijalnih informacija i to osobito u odnosu na ponuđene proizvode i usluge u obliku elektronskih poruka (e-mailova), putem elektronske pošte na e-mail adresu koju je naveo korisnik.

13. Panel ili Panel za pristupačnost – interaktivni widget (mali modul sučelja) koji podržava digitalnu pristupačnost, dostupan na web stranici Trgovine u suradnji s EqualWebom, omogućujući Korisniku jednostavno prilagođavanje izgleda i rada Trgovine vlastitim potrebama.

I. Uvodne odredbe

1. U svrhu osiguranja sigurnosti poruka i podataka koji se pružaju u Trgovini trgovac koristi tehničke i organizacijske mjere koje su odgovarajuće stupnju rizika, uključujući i mjere koje se koriste za spriječavanje da neovlaštene osobe steknu i izmijene podatke koji se prenose putem interneta. Trgovac osigurava siguran prijenos podataka koji su dani u Trgovini primjenom SSL

(SecureSocketLayer) protokola.

2. Na web stranici Trgovine, trgovac predstavlja robu koja većinom spada u slijedeće kategorije: sportska odjeća za žene, sportska odjeća za muškarce, odjevni ukrasi /accessories (osobito: bandana marama, kape, naušnjaci, rukavice, sokne, šalove), prtljaga, oprema za skijanje, oprema za putovanja, oprema za plažu (osobito: štitnici, ručnici, kupaći kostimi, kupaće gaćice), donje rublje, ručnike.
3. Putem Trgovine korištenjem Interneta Trgovac prodaje robu.
4. Najkasnije nakon što Korisnik iskaže volju za vezivanje Ugovorom o kupoprodaji (kroz davanje narudžbe) Trgovac će Korisniku, putem Web stranice Trgovine, dati podatke o osnovnim karakteristikama robe; podaci o robi koju Trgovac nudi, detaljni opisi robe uz naglasak na glavne karakteristike nalaze se ispod svakog komada robe izloženog na web stranici Trgovine.
5. Korisnik će Trgovinu koristiti bez ometanja njenog rada, poštivajući zakone i odredbe Općih uvjeta ugovaranja, te moralno uz poštivanje prava i osobnih prava drugih. Korisniku se zabranjuje postavljanje nezakonitih sadržaja.

II. Načini komunikacije

1. Trgovac omogućuje Korisniku da s njim komunicira na slijedeće načine:

slanjem korespondencije na adresu: ul. Saska 25C, 30-720 Kraków,

slanjem e-maila na e-mail adresu: info@4f.hr,

na slijedeći telefonski broj Službe za podršku korisnicima 4F Online trgovine: +38 517757231.

Naknada poziva plaća se sukladno tarifi operatera.

2. Korisnik može pitanja za Trgovca postaviti direktno putem web stranice Trgovine. Da bi to napravio Korisnik će na web stranici Trgovine odabrati obrazac za kontakte, unijeti tražene podatke i odabrati tražena polja kako bi omogućio Trgovcu da u odgovarajućim poljima obrasca da odgovore.
3. Trgovac može kontaktirati Korisnika putem elektronske pošte ili telefona, ako je Korisnik dao broj telefona za kontakt, u svrhu izvršenja date narudžbe uključujući specificiranje detalja dane narudžbe.

4. Trgovac će osigurati funkciju koja se sastoji u obavješćavanju Korisnika o raspoloživosti određene robe u Trgovini; Kako bi dobio obavijest Korisnik će u prozoru pod naslovom „Obavijest o raspoloživosti proizvoda“:

unijeti tražene podatke u odgovarajuća polja na obrascu, tj. e-mail adresu;
odabrati polje za potvrdu da su pročitali i prihvaćaju Opće uvjete ugovaranja Trgovine; pritisnuti gumb „Obavijest o narudžbi“.

III. Konačni iznos za platiti

1. Cijene robe na web stranici Trgovine navedene su u EUR i to su tzv. bruto cijene, tj. uključuju porez na robu i usluge (PDV), no ne uključuju i troškove za dostavu i isporuku robe.
2. Troškovi dostave robe uključuju, između ostalog, naknadu za poštanske usluge i ovise o načinu plaćanja koji je Klijent odabrao i vrijednosti i cijenama naručene robe.
3. Konačni iznos koji treba platiti za narudžbu uključuje cijenu robe i troškove dostave i isporuke robe.
4. Prilikom davanja narudžbe Korisnik će na web stranici Trgovine biti obaviješten o konačnom iznosu, kao i neposredno prije i nakon potvrde narudžbe i njenog slanja. To su ukupni troškovi koje će Korisnik platiti, uključivo s dužnim porezima. Konačni iznos za plaćanje biti će naznačen u poruci koja potvrđuje primitak narudžbe.
5. Konačni iznos koji će biti iskazan na način propisan točkom 4 je nepromjenjiv.

IV. Korisnički račun.

1. Trgovac osigurava uslugu koja omogućuje Korisniku kreiranja Korisničkog računa na web stranici Trgovine. Putem korisničkog računa, Trgovac omogućuje Korisniku korištenje dodatnih funkcionalnosti Trgovine nakon pojedinačne registracije i svake prijave, uz mogućnost prijave sa Facebook računom Korisnika. Ukoliko korisnik odabere gore navedeni način prijave na svoj prethodno registrirani račun u Trgovini, Facebook će, sukladno svojoj proceduri za provjeru

identiteta, dati Trgovcu na raspolaganje slijedeće Korisnikove podatke, koji su pridruženi Korisnikovom računu na Facebooku: ime, prezime, email adresu i profilnu sliku, isključivo u svrhu provjere identiteta Korisnika. Korištenjem ovog oblika prijave u Trgovinu, Korisnik je svjestan da će njegovi osobni podaci i gore navedenom obimu biti preneseni od strane Facebooka Trgovcu kao posebnom Administratoru osobnih podataka uz klauzulu da Trgovac ima pravo korištenja tih podataka isključivo u svrhu omogućavanja Korisniku prijave na njegov Korisnički račun u Trgovini, registracija i korištenje Korisničkog računa je nenaplatno.

2. Registracija Korisničkog računa je dobrovoljna, osobito stoga što Korisnik može vidjeti ponudu Internetske Trgovine i dati narudžbu bez registracije Korisničkog računa.

3. Kako bi kreirao Korisnički račun na web stranici Trgovine Korisnik će:

kliknuti na 'Log in/Prijava' gumb koji se nalazi na gornjoj letvici, kliknuti gumb 'Create an account/Kreiraj račun' koji ga usmjerava na preglednik za kreiranje računa, upisati tražene podatke u odgovarajuća polja na obrascu za registraciju, tj. ime, prezime i e-mail adresu; odabrati kućicu kojom potvrđuju da su pročitali Opće uvjete ugovaranja Trgovine i pritisnuti gumb 'Create an account/Kreiraj račun' u pregledniku za kreaciju računa.

4. Kao alternativu načinu opisanom pod točkom 3. Korisnik može isto tako kreirati Korisnički račun na webstranici Trgovine kod kupnje robe bez registracije, zatim odabrati opciju 'Create an account/Kreiraj račun' u pregledniku pregleda narudžbe i odabira kućice kojom potvrđuju da su pročitali Opće uvjete ugovaranja Trgovine.

5. Nakon što se Korisnik registrirao, Trgovac će odmah na Korisnikovu adresu za elektronsku korespondenciju, koju je dao prilikom registracije, poslati e-mail s potvrdom Korisničkog računa.

6. Nakon što Korisnik primi e-mail s potvrdom registracije, smatra se da je sklopljen ugovor o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa, usluge se pružaju bez naknade i na neodređeno vrijeme.

7. Trgovac ima pravo raskinuti ugovor o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa uz 14 dnevni otkazni rok isključivo iz važnih razloga koji čini neprestane povrede obveza iz točke I 5 ovih Općih uvjeta ugovaranja od strane Korisnika, unatoč tome što je Trgovac opomenuo Korisnika da prestane

s povredama, dajući mu dodatni 14 dnevni rok za popravak, a Korisnik u tom roku nije prestao s povredama.

8. Izjavu o raskidu ugovora o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa Trgovac može podnijeti putem e-mail adrese koju je naveo Korisnik.
9. Korisnik ima pravo otkazati ugovor o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa u bilo koje vrijeme, bez otkaznog roka, iz bilo kog razloga i bez troškova, slanjem Trgovcu e-maila na slijedeću adresu: info@4f.hr, sa zahtjevom da se izbriše račun i navodeći adresu elektronske pošte (e-mail) koja je registrirana u Trgovini.
10. Istek ugovora o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa rezultirati će blokadom i brisanjem Korisničkog računa, ali to neće utjecati na Korisnikova prava koja je stekao prije isteka ugovora.
11. Trgovac obavještava da će se na izmjene ugovora o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa primjenjivati odredbe Poglavlja XIII Općih uvjeta ugovaranja.
12. Nadalje, u slučaju izmjene iz točke 11. gore, Korisnik može raskinuti ugovor o pružanju usluga vođenja Korisničkog računa s trenutnim učinkom u roku od 30 dana od dana izmjene ili od dana kada je Korisnik obaviješten o izmjeni, ukoliko je Korisnik dobio obavijest kasnije nego što je izmjena donesena.

IVa. Newsletter

1. U okviru usluge Newsletter, OTCF će slati informacije u obliku e-maila, dalje u tekstu 'Newsletter', na adresu elektronske pošte (e-mail) koju je dao Korisnik. Usluga Newsletter service pruža se nenaplatno bez vremenskog ograničenja.
2. Newsletter će sadržati informacije o ponudi proizvoda marke 4F, novim kolekcijama, trenutnim promocijama, podatke o otvaranju novih Outleta, te druge poruke vezano na marku 4F i tako nuđene proizvode, uključujući mišljenja korisnika, izjave za medije, veze na prijateljske stranice marke 4F.
3. Svaki Newsletter će sadržati:

podatke o OTCF S.A. koji ima registrirano sjedište u Krakówu kao pošiljatelju Newslettera popunjeno polje 'TEMA', koje specificira sadržaj Newslettera

informacije o odjavi s usluge Newsletter ili o načinu promjene adrese elektronske pošte (e-mail)

Korisnika na koju se šalje Newsletter.

4. Korištenje usluge Newslettera ovisi o tome da Korisnik posjeduje računalo ili drugi multimedijalni uređaj s pristupom Internetu, te da Korisnik ima aktivan račun elektronske pošte (e-mail).

5. Korisnik može naručiti uslugu Newslettera poduzimanjem slijedećih koraka za registraciju na <https://4f.hr>, u polju 'NEWSLETTER':

unošenjem elektronske pošte (e-mail) Korisnika u obliku koji je na raspolaganju na mrežnoj stranici, davanjem suglasnosti za primanje Newslettera i označavanjem kućice kojom Korisnik potvrđuje da je pročitao i prihvaća Opće uvjete ugovaranja Trgovine pritiskom gumba 'Subscribe/Upis'

pritiskom na link/poveznicu za potvrdu registracije koji je dostavljen u elektronskoj poruci s opisom 'Potvrda o upisu na listu za Newsletter mrežne stranice'.

6. Pritiskom na link/poveznicu za potvrdu registracije dodati će se Korisnikova adresa elektronske pošte (e-mail) na listu za dostavu/mailling listu. Korisnikova adresa elektronske pošte (e-mail) koristi se za dostavu Newslettera.

7. Davanje Korisnikove adrese elektronske pošte (e-mail) tijekom registracije potrebno je kako bi se mogla pružiti usluga Newslettera.

8. Korisnik može u bilo koje vrijeme, i iz bilo kog razloga bez ikakvog troška promijeniti prije naznačenu adresu elektronske pošte (e-mail) na koju se šalje Newslette, na način da se ispiše sa liste za uslugu Newslettera pritiskanjem linka/poveznice 'Ispiši se sa Newsletter liste' koja se nalazi na donjem dijelu stranice svakog Newslettera, pa zatim ponovo naručiti uslugu Newsletter putem koraka za registraciju koji su detaljno opisani pod točkom 6. gore u tekstu uz navođenje nove adrese elektronske pošte (e-mail) Korisnika u obliku dostupnom na <https://4f.hr>, u polju 'NEWSLETTER'.

9. Korisnik može u bilo koje vrijeme i iz bilo kog razloga, bez ikakvog troška odustati od usluge Newslettera, na slijedeći način:

pritiskanjem linka/poveznice 'Ispiši se sa Newsletter liste' koja se nalazi na donjem dijelu stranice svakog Newslettera,

brisanjem suglasnosti u polju 'Suglasan sam s primanjem promidžbenih poruka u obliku

NEWSLETTERA sukladno odredbama Općim uvjetima ugovaranja Internet Trgovine na e-mail adresu koju sam dao. Imam pravo u bilo koje doba povući suglasnost za obradu podataka, što neće utjecati

na legalnost obrada koje su obavljene prije povlačenja suglasnosti' na Korisničkoj stranici, te pritiskom na gumb 'Save changes/Spremi promjene',
slanjem OTCF-u izjave s namjerom ispisa sa liste za Newsletter putem elektronske pošte (e-mail) na adresu: info@4f.hr

10. Korisnik u okviru pružanja usluge Newslettera neće stavljati niti prenositi nezakonite sadržaje.

IVb. Drugo obrasci

1. Trgovac može putem mrežne stranice Trgovine staviti na raspolaganje Korisnika i druge obrasce, koje Korisnik može koristiti kako bi preporučio Trgovinu ili robu koja se nudi u Trgovini drugim korisnicima Interneta, ali isto tako kako bi sudjelovao u natjecanjima ili protivnim akcijama koje organizira Trgovac.

2. Ugovor o pružanju usluga elektroničkim putem povezan s određenim obrascem smatrati će se sklopljenim nakon što Korisnik upotrijebi obrazac. Ugovor o pružanju usluga elektroničkim putem biti će raskinut automatski i s trenutnim učinkom svaki puta nakon što Korisnik upotrijebi taj obrazac. Trgovac može uvesti dodatne pravilnike koji specificiraju pravila za uporabu određenih obrazaca, koji će biti dostavljeni Korisniku na uvid i prihvrat prije korištenja tog određenog obrasca.

IVc. Pristupačnost

1. Prodavatelj samostalno i u suradnji s EqualWebom:

- a. uložiti će sve napore kako bi osigurao da je web stranica Trgovine pristupačna u skladu sa zahtjevima Direktive (EU) 2019/882 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. Travnja 2019. o zahtjevima pristupačnosti za proizvode i usluge, Zakona o zahtjevima pristupačnosti za proizvode i usluge (Narodne novine 89/2025) te Smjernica za pristupačnost web sadržaja (WCAG) 2.1. na razinama A i AA;
- b. provoditi će reviziju usklađenosti web stranice Trgovine sa zahtjevima pristupačnosti navedenima u točki a.

2. Na web stranici Trgovine dostupan je Panel za pristupačnost, koji omogućuje, između ostalog:

- a. navigaciju pomoću tipkovnice,
- b. promjenu fontova,
- c. promjenu boja i kontrasta,
- d. povećanje elemenata web stranice Trgovine,
- e. isticanje poveznica i naslova,
- f. opisivanje slika i riječi,
- g. kao i pojednostavljeni prikaz stranice u novom prozoru.

Panel je dostupan u kutu web stranice Trgovine klikom na ikonu pristupačnosti – ikonu „čovjeka”.

3. Nadzorna ploča za pristupačnost kompatibilna je s preglednicima Chrome, Firefox, Edge, Opera, Safari, kao i s pomoćnim tehnologijama poput JAWS, NVDA i VoiceOver, te se temelji na standardnim web tehnologijama: HTML, WAI-ARIA, CSS i JavaScript.

4. U slučaju poteškoća u korištenju web stranice Trgovine ili Panela za pristupačnost od strane osoba s posebnim potrebama, Korisnik može kontaktirati Prodavatelja ili podnijeti pritužbu zbog neusklađenosti usluga koje nudi Prodavatelj sa zahtjevima pristupačnosti:

- a. slanjem pošte na adresu: ul. Saska 25C, 30-720 Kraków;
- b. putem e-pošte na adresu: info@4f.hr;
- c. telefonski, pozivom na Službu za korisnike 4F Internet Trgovine (broj telefona: +38517757231). Cijena poziva prema tarifi operatera;
- d. osobno, prilikom posjeta fizičkim trgovinama Prodavatelja.

5. Prodavatelj će razmotriti svaki zahtjev naveden u točki 4. u roku od 14 radnih dana. Bez obzira na rok za razmatranje zahtjeva, kako bi pritužba bila pravilno obrađena, treba sadržavati:

- a. ime i prezime Korisnika;
- b. poštansku adresu, adresu e-pošte ili broj telefona, uz naznaku preferiranog načina kontakta;
- c. točnu naznaku na koju se uslugu/funkcionalnost pritužba odnosi;
- d. naznaku zahtjeva pristupačnosti koji usluga/funkcionalnost ne ispunjava, uz zahtjev za njegovo ispunjenje.

6. Osim toga, svaki Korisnik ima pravo podnijeti pritužbu u vezi pristupačnosti Državnom inspektoratu Republike Hrvatske u skladu sa Zakonom o zahtjevima pristupačnosti za proizvode i usluge (Narodne novine 89/2025).

7. Izjava o pristupačnosti za web stranicu Trgovine objavljena je i ažurira se na dnu Panela u odjeljku „Izjava o pristupačnosti”.

V. Načini davanja narudžbe

1. Korisnik može kupiti robu koju Trgovina nudi davanjem narudžbe:

izravno na mrežnoj stranici Trgovine (dobrovoljnim kreiranjem Korisničkog računa ili bez kreiranja računa), provođenjem postupka naručivanja,

slanjem e-maila na info@4f.hr, navođenjem svih informacija o robi koje su potrebne s gledišta izvršenja narudžbe, tj. kataloško ime, veličinu i broj naručene robe, način plaćanja i način i mjesto isporuke robe, te slijedeće podatke: ime, prezime, adresu za isporuku naručene robe, e-mail adresu i broj telefona. Korisnik isto tako navodi da li narudžbu daje kao obveznik plaćanja PDV-a ili ne.

2. Kako bi dao narudžbu izravno na mrežnoj stranici Trgovine Korisnik će:

izvršiti narudžbu uporabom košarice (pritiskom gumba 'Add to basket/dodaj u košaricu'). Korisnik će odabrati robu sukladno njenom opisu i cijeni, te je dodati u košaricu; ako se roba nudi u različitim veličinama, odabrati će veličinu, pritisnut će gumb 'Proceed to checkout/Nastavi do blagajne' nakon što je prešao pregled 'Your basket/Vaša košarica' i odabrao broj komada robe, unijeti će tražene podatke u odgovarajuća polja obrasca za naručivanje, odabrati način dostave i pritisnuti gumb 'Proceed to Payment/Produži na plaćanje' nakon prolaska pregleda 'Delivery/Isporuka'; odabrati način plaćanja, te uvijek odabrati odgovarajuću kućicu kako bi naveli da li Korisnik naručuje kao obveznik plaćanja PDV-a, te pritisnuti gumb 'Order and Pay/Naruči i plati' ili bilo koji gumb koji sadrži frazu koja je ekvivalent 'narudžba s obvezom plaćanja' nakon prelaska na gumb 'Summary and payment/Sažetak i plaćanje', što se tumači kao davanje narudžbe uz obvezu plaćanja.

3. Narudžbe se izvršavaju sukladno redu davanja narudžbi.

4. Kada Korisnik da narudžbu, to će se tumačiti da je ponudio Trgovcu sklapanje ugovora o kupoprodaji robe koja je predmet narudžbe.

5. Detaljne informacije o načinima naručivanja dostupne su na mrežnoj stranici Trgovine, na dnu stranice u dijelu 'Customer Service/Služba za korisnike': 'Order Placement/Naručivanje'.

VI. Davanje potvrde o sklapanju ugovora o kupoprodaji robe

1. Nakon što Korisnik napravi narudžbu Trgovac će mu poslati elektronsku poštu na e-mail adresu koju je Korisnik naveo s prihvatom narudžbe i potvrdom sklapanja ugovora.

2. Ugovor o kupoprodaji robe između Korisnika kao Klijenta i Trgovca smatra se sklopljenim kada Korisnik primi gore navedenu elektronsku poštu.

3. Materijalne odredbe ugovora o kupoprodaji robe se zapisuju, osiguravaju i dostupne su i potvrđene putem slanja gore navedene elektronske pošte koja ima privitke u obliku ovih Općih uvjeta ugovaranja, uputu o pravu na odustanak i obrazac izjave o odustanku.

VII. Plaćanje.

1. Trgovac osigurava mogućnost plaćanja robe na slijedeće načine.

putem Payu - sigurne internetske platforme za plaćanje, u kom slučaju Korisnik plaća robu unaprijed prije izvršenja narudžbe (tzv. predujam)

plaćanje pouzećem (gotovinsko plaćanje kod isporuke) gotovinsko plaćanje pri preuzimanju robe - Korisnik je kod primitka isporuke dužan platiti ukupan iznos kupoprodajne cijene robe i trošak dostave robe sukladno narudžbi odgovarajućem pružatelju usluge dostave

2. Roba naručena u Trgovini isporučuje se putem kurirskih kompanija

3. Trgovac će započeti s izvršavanjem narudžbe odmah po slanju elektronske pošte s potvrdom narudžbe, a u slučaju ako je kao način plaćanja odabrano plaćanje predujmom, nakon što je ukupna cijena robe i troškova dostave robe zaprimljena na bankovnom računu Trgovca.

4. Vrijeme za izvršenje narudžbe uključuje period potreban Trgovcu za prikupljanje naručene robe i pripremu te robe za otpremu.

5. Vrijeme za izvršenje narudžbe je 7 radna dana; započinje kada Trgovac počinje s radom i završava kada Trgovac otpremi paket društvu koje pruža uslugu poštanske službe sukladno točki 2.

6. Vrijeme potrebno za izvršenje narudžbe ne uključuje vrijeme za isporuku robe koje pokriva period od kad je Trgovac predao paket društvu koje pruža uslugu poštanske službe do momenta kada je poštanska služba isporučila paket Klijentu.

7. Detaljne informacije o isporuci robe uključujući i Troškove isporuke robe raspoložive su na mrežnoj stranici Trgovine na dnu stranice u dijelu 'Customer Service/Služba za korisnike': 'Costs and time of delivery/Trošak i vrijeme isporuke'.

8. Prihvaćanjem ovih Općih uvjeta ugovaranja, Korisnik Trgovcu daje suglasnost za korištenje e-računa koje Trgovac izdaje Korisniku, te da Trgovac e-račune šalje (dostavlja) Korisniku u PDF formatu putem e-maila na e-mail adresu Korisnika, koju je Korisnik korisnik dao prilikom

ispunjavanja odgovarajućeg obrasca na mrežnoj stranici Trgovine (obrasca za kreiranje Korisničkog računa ili obrasca za davanje narudžbe).

VIII. Pravo na odustanak

1. Potrošač koji je sklopio ugovor na daljinu može od istog odustati u roku od 30 dana, iz bilo kog razloga i bez ikakvog troška, osim troškova specificiranih u uputama o pravu na odustanak u kojima su navedene informacije o načinu i vremenu za korištenje prava na odustanak, te trošak povrata artikala koje mora platiti Potrošač u slučaju odustanka, koji upute su Annex 1 ovim općim uvjetima.

2. Informacije o korištenju prava na odustanak od ugovora i obrazac za odustanak raspoloživi su na slijedećim poveznicama:

Informacije o pravu na odustanak od ugovora , Obrazac za odustanak od ugovora .

IX. Postupak provjere pritužbe.

1. Trgovac ima obvezu postupanja sukladno ugovoru.

2. Trgovac je odgovoran Klijentu za sve mane robe sukladno uvjetima navedenim u odgovarajućim zakonima Trgovac je odgovoran Potrošaču ukoliko roba ili usluge nisu sukladne ugovorenom prema odredbama slijedećih zakona:

kada je Kupac ujedno Potrošač iz Hrvatske primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti potrošača (N.N. 19/2022 i 59/2023)

kada Kupac nije niti Potrošač niti fizička osoba koja sklapa ugovor koji je direktno povezan s njenim poslovanjem, a iz sadržaja ugovora je očito da se za tu osobu ne radi o profesionalnoj nabavi sukladno odredbama članka 556 i dalje Građanskog zakonika.

3. Trgovac je odgovoran Kupcu za neusklađenost digitalnog sadržaja ili digitalne usluge s ugovorom sukladno pravilima propisanim za Kupca kao Potrošača što je za Kupce iz Hrvatske Zakon o zaštiti potrošača (N.N. 19/2022 i 59/2023).

4. Klijent može podnijeti pritužbu na način iz kojeg je dostatno jasna namjera pritužbe.

5. Kako bi olakšao postupak trgovac:

predlaže da pritužba prvenstveno sadrži slijedeće podatke: ime, prezime, e-mail adresu, broj

bankovnog računa, adresu (ulica, kućni broj /broj stana, poštanski broj, grad), telefonski broj, oblik naknade, broj narudžbe i podatke na koju točno robu se pritužba odnosi i iz kog razloga, obavještava Klijenta o mogućnosti korištenja ogledne procedure koja je opisana na mrežnoj stranici Trgovine na dnu stranice u dijelu Služba za korisnike:' Pritužbe .

Klijent nije obavezan koristiti ili uzeti u obzir gornje preporuke Trgovca ili postupak pritužbe koji je opisan na mrežnoj stranici Trgovine, te to neće utjecati na valjanost uložene pritužbe neovisno o preporučenom opisu

6. Pritužbe na usluge koje je Trgovac dao elektronskim putem mogu se podnijeti na e-mail adresu info@4f.hr

7. Trgovac će ispitati svaku pritužbu i odmah će dati odgovor navodeći način na koji će se postupiti, u svakom slučaju u najkasnije u roku od 14 dana od podnošenja pritužbe. Korisnik će biti obaviješten o načinu postupanja po njegovoj pritužbi na način koji je dostupan u obavijesti o pritužbi.

8. U slučaju nedostataka podnesene pritužbe, Trgovac će pozvati Klijenta da iste otkloni sukladno Klijentovim kontakt podacima klijenta koji su navedeni.

X. Tehničke značajke koje se moraju ispuniti za rad s ICT sustavom koji koristi Trgovac.

1. Kako bi koristio Trgovinu, uključujući pregledavanje ponude, Korisnik treba krajnji uređaj s pristupom Internetu, te Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome ili Apple Safari internetski preglednik.

2. Nadalje, kako bi davao narudžbe treba aktivan e-mail račun.

XI. Zaštita osobnih podataka

Detaljni uvjeti obrade i zaštite osobnih podataka, kao i kolačići uređeni su [Pravilima o privatnosti](#) .

XII. Alternativne metode rješavanja pritužbi i potraživanja naknade štete

1. Potrošač može za rješavanje pritužbi i odštetne zahtjeve koristiti alternativne metode rješavanja sporova. Pravila o pokretanju tih postupaka u Hrvatskoj dostupna su u prostorijama i na mrežnoj stranici Centra za mirno rješavanje sporova <http://www.cmrs.hr/>.

2. Prema registriranom sjedištu Trgovca nadležno tijelo sukladno čl. 31 (1) Zakona o alternativnom rješavanju potrošačkih sporova od 23. rujna 2016.g. je (sukladno spisku dostupnom na mrežnoj stranici Ureda za zaštitu tržišnog natjecanja i potrošača

https://uokik.gov.pl/rejestr_podmiot_uprawnionych.php) Trgovački inspektorat Małopolskie

Voivodeship Inspektorat u Krakowu. Adresa mrežne stranice nadležnog tijela je:

www.krakow.wiih.gov.pl.

XIII. Završne odredbe

1. Ovi Opći uvjeti ugovaranja biti će dostupni na mrežnoj stranici Trgovine na <https://4f.hr> u obliku koji omogućuje preuzimanje, pregled i spremanje istih putem ICT sustava Korisnika.

Opći uvjeti ugovaranja biti će poslani Korisniku na njegovu e-mail adresu u obliku koji omogućuje preuzimanje, pregled i spremanje istih u slučaju ako je Korisnik s Trgovcem sklopio ugovor o pružanju usluga elektroničkim putem ili ugovor o kupoprodaji robe.

2. Odredbe ovih općih uvjeta ne isključuju niti ograničavaju Korisnikova prava propisana zakonom. Trgovac će poštivati sva prava Korisnika propisana relevantnim zakonima, a osobito ona propisana odredbama Poljskog građanskog zakonika od 23. travnja 1964 i Zakona o pravima potrošača od 30. travnja 2014. te za Kupce iz Hrvatske Zakona o zaštiti potrošača (N.N. 19/2022 i 59/2023)

3. Trgovac ima pravo izmijeniti Opće uvjete ugovaranja iz važnih razloga koji uključuju:

izmjene zakona ;

organizacijske razloge Trgovca i to osobito:

i) promjena u obimu Trgovčeve djelatnosti, poput promjena u profilu, promjena u obimu ponude robe, uvođenja novih usluga ili funkcionalnosti, (uključujući one koje se odnose na sklapanje i raskid ugovora i sporazuma),

ii) promjena podataka za kontakt, imena ili pravnog oblika Trgovca,

iii) promjena u rasponu načina plaćanja,

iv) promjena u načinima isporuke robe,

v) drugih tehničkih promjena povezanih s funkcioniranjem Trgovine.

4. Svaki će Korisnik biti obaviješten o izmjenama Općih uvjeta ugovaranja putem obavijesti dostupne na mrežnoj stranici Trgovine na <https://4f.hr>.

5. Korisnik koji ima korisnički račun biti će obaviješten o izmjenama Općih uvjeta ugovaranja putem obavijesti o izmjenama koja će mu se poslati na njegovu e-mail adresu. Korisnik koji ima uslugu Newsletter biti će obaviješten o izmjenama Općih uvjeta ugovaranja putem obavijesti o izmjenama koja će mu se poslati na njegovu e-mail adresu.

6. Izmjene neće stupiti na snagu u odnosu na određenog Korisnika prije proteka roka od 7 dana od dana kada je Korisnik valjano obaviješten o istima.

7. U slučaju izmjena općih uvjeta na ugovore i sporazume sklopljene prije stupanja na snagu izmjena primjenjivati će se Opći uvjeti ugovaranja koji su vrijedili u vrijeme sklapanja istih.

8. Opći uvjeti ugovaranja internetske trgovine stupaju na snagu - 02-07-2025